

 <b>INTRANT</b> <small>INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE</small>	División Protocolo
	Oficio Interno

“Año de la Innovación y competitividad”

DP-INT-18-2019

Santo Domingo, D.N.  
05 de marzo del 2019

**A** : Licda. Paola Arvelo  
Enc. Departamento Administrativo

**Vía** : Lic. Junior Herrera Jiménez  
Enc. Director Administrativo y financiero

**Asunto** : Compra de Insumos



Cortésmente, solicitamos la compra de insumos semestral desde **Marzo 2019** hasta **AGOSTO 2019** para uso de sede principal y las además dependencia de la institución.

Atentamente;

*Susana Cruz*  
 Lic. Susana Cruz  
 Enc. División de Protocolo



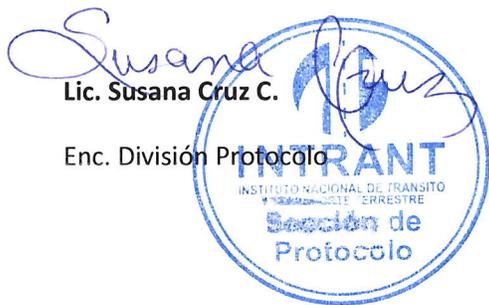
RC/cdf

*Esperanza Rojas*  
 3/03/19  
 5:03 PM

*Bladimir*  
 3/3/19  
 1:16 p.m.

*J. E. Hernández*  
 6/3/19  
 9:45 AM

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>
80 Fardos	Café de una libra en fardos con paquetes de 20
200 Paquetes	Azúcar de 5 libras Blanca
200 Paquetes	Azúcar de 5 libras Crema
40 Latas	Te frio de 6.3.oz
90 Paquetes	Servilletas de 500
30 Cajas	Vasos No.10 de 50 unidades
36 Cajas	Vasos No.02 de 24 unidades
100 Potes	Crema para el café
40 Cajas	Te caliente manzanilla con 20 unidades
10 Cajas	Te caliente naranja con 25 unidades
30 Cajas	Edulcorante
24 Galones	Jabón liquido para fregar
60 Rollos	Papel toalla
30 Paquetes	Platos pequeños N.6 con paquetes de 25
50 Paquetes	Platos grande N.9 con paquetes de 25
60 Paquetes	Cucharas desechables de 25 Unidades
60 Paquetes	Tenedores desechables de 25 Unidades
40 Galones	Jugos concentrados (20 naranja y 20 fruit punc)


  
**Lic. Susana Cruz C.**

Enc. División Protocolo

